



Rørvig Vandværk a.m.b.a.

Vandværksvej 18, 4581 Rørvig
CVR-nr. 12 63 40 56

Årsrapport 2024

1. januar - 31. december
Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
repræsentantskabsmøde,
den 14. marts 2025

Dirigent



Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 3

Erklæringer

Ledelsespåtegning 4

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 5-7

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 8

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse 9

Balance 10

Noter 11-14

Anvendt regnskabspraksis 15-17

Selskabsoplysninger

Selskabet Rørvig Vandværk a.m.b.a.
Vandværksvej 18
4581 Rørvig

CVR-nr.: 12 63 40 56
Stiftet: 3. juli 1967
Kommune: Odsherred
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse Rune Ravnborg, formand
Finn Gustafsson, næstformand
Bertel Kaare Schmidt
Erling Helge Jul Rørdam
Peter Ellegaard Larsen

Revision BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Vestre Ringgade 28
8000 Aarhus C

Pengeinstitut Danske Bank
Algade 11
4500 Nykøbing S.

Sparekassen Sjælland-Fyn
Algade 12
4500 Nykøbing S.

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Rørvig Vandværk a.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rørvig, den 14. marts 2025

Bestyrelse:

Rune Ravnborg
Formand

Finn Gustafsson
Næstformand

Bertel Kaare Schmidt

Erling Helge Jul Rørdam

Peter Ellegaard Larsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Rørvig Vandværk a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Rørvig Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Selskabet har valgt at medtage budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2024 og 2025. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Aarhus, den 14. marts 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Peter Damsted Rasmussen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne40021

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i indvinding og levering af drikkevand til virksomhedens interessenter.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultat og økonomiske udvikling levede i al væsentlighed op til forventningerne for året og anses for tilfredsstillende.

Samlet set blev årets resultat realiseret med en overdækning på 2.470 tkr. mod en budgetteret overdækning på 2.369 tkr.

I forhold til budgettet er der flere mindre afvigelser i resultatopgørelsen.

Indtægter ved fast bidrag udgør 5.926 tkr. mod de budgetterede 6.085 tkr. Indtægter ved variabelt bidrag udgør 917 tkr. mod en budgetteret indtægt på 952 tkr.

Produktionsomkostninger ekskl. løn og afskrivninger er faldet fra 603 tkr. i 2023 til 465 tkr. i 2024. Det skyldes især at der er sket et fald i omkostningerne til strøm på ca. 149 tkr.

Distributionsomkostninger ekskl. løn og afskrivninger er faldet fra 758 tkr. i 2023 til 550 tkr. i 2024. Faldet skyldes især et fald i vedligeholdelsesomkostninger til ledningsnettet på 185 tkr.

Administrationsomkostninger ekskl. løn og afskrivninger er faldet væsentlig sammenlignet med sidste år, hhv. fra 1.190 tkr. i 2023 til 835 tkr. i 2024. Dette skyldes hovedsageligt at der i år ikke har været omkostningsført indkøbte solceller. Man har derimod andre driftsomkostninger på 437 tkr. i forbindelse med nedtagning af brandstandere. Nedtagning af brandstandere har ligeledes medført andre driftsindtægter på 216 tkr.

Lønninger er steget fra 899 tkr. i 2023 til 987 tkr. i 2024. Lønningerne er budgetteret til at udgøre 885 tkr.

Afskrivninger er faldet fra 1.540 tkr. i 2023 til 1.464 tkr. i 2024. Afskrivninger er budgetteret til at udgøre 1.710 tkr.

De samlede investeringer har i 2024 udgjort 2.385 tkr. fordelt med 321 tkr. på grunde og vandværk, 1.940 tkr. på ledningsanlæg og vandmålere, og 123 tkr. på inventar.

I 2024 var der et vandspild på 24.147 m³ (14 %) mod 21.262 m³ (12 %) i 2023.

Virksomhedens resultat og økonomiske udvikling levede i al væsentlighed op til forventningerne for året og anses for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Forventet udvikling

Regnskabet for 2025 forventes at ligne det for 2024.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.	2024 kr. Budget (Ej revideret)	2025 kr. Budget (Ej revideret)
Nettoomsætning	1	4.627.867	4.994.904	4.685.583	4.778.155
Produktionsomkostninger	2	-1.154.406	-1.296.734	-1.172.452	-1.013.493
Bruttoresultat		3.473.461	3.698.170	3.513.131	3.764.662
Distributionsomkostninger	3	-1.927.141	-2.176.506	-2.387.658	-2.456.040
Administrationsomkostninger	4	-1.218.652	-1.520.038	-1.115.473	-1.297.623
Andre driftsindtægter	5	216.000	0	0	0
Andre driftsomkostninger	6	-550.399	0	0	0
Driftsresultat		-6.731	1.626	10.000	11.000
Finansielle indtægter	7	17.714	13.112	0	0
Finansielle omkostninger	8	-10.983	-14.738	-10.000	-11.000
Årets resultat		0	0	0	0

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Grunde og vandværk		1.267.884	1.106.890
Boringer		1.561.907	1.640.369
Ledningsanlæg og vandmålere		20.829.473	20.069.943
Inventar		158.716	80.000
Materielle anlægsaktiver	9	23.817.980	22.897.202
Anlægsaktiver		23.817.980	22.897.202
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	10	90.000	0
Andre tilgodehavender	11	560.707	627.987
Periodeafgrænsningsposter		43.192	42.188
Tilgodehavender		693.899	670.175
Likvide beholdninger	12	5.120.565	3.787.406
Omsætningsaktiver		5.814.464	4.457.581
Aktiver		29.632.444	27.354.783

Passiver

Overdækning		28.867.352	26.397.374
Langfristede gældsforpligtelser	13	28.867.352	26.397.374
Gæld til pengeinstitutter		3.201	1.660
Leverandører af varer og tjenesteydelser		327.907	595.771
Anden gæld	14	433.984	359.978
Kortfristede gældsforpligtelser		765.092	957.409
Gældsforpligtelser		29.632.444	27.354.783
Passiver		29.632.444	27.354.783

Eventualposter mv.	15		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	16		

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
1 Nettoomsætning		
Fast afgift	5.925.662	5.908.690
Fast afgift tidligere år	11.375	22.417
Kubikmeterafgift	917.112	924.702
Kubikmeterafgift tidligere år	21.282	-123.978
Antenneposition, Høvedvej 38	109.058	105.881
Øvrige indtægter	29.356	8.227
Tilslutningsbidrag	84.000	126.000
Årets over-/underdækning	-2.469.978	-1.977.035
	4.627.867	4.994.904

2 Produktionsomkostninger		
Udgifter til viderefakturering	0	4.320
Vandaflædningsafgift	6.066	1.907
Husleje	3.047	3.032
Strømforbrug	87.874	237.682
Produktionsudstyr vedligeholdelse	108.193	134.423
Vedligeholdelse bygninger	58.363	62.041
Vedligeholdelse installationer/målere	41.038	0
Værktøj og øvrige produktionsomkostninger	61.050	54.746
Vandmålere vedligeholdelse	30.081	23.440
Analysér	69.369	75.086
Ejendomsskatter	147	6.028
Løn driftspersonale	404.619	369.483
Afskrivning Vandværk	206.097	181.870
Afskrivning Boringer	78.462	78.462
Afskrivning SRO Anlæg	0	64.214
	1.154.406	1.296.734

3 Distributionsomkostninger		
Statsafgift vandspild	34.564	19.715
Brændstof	8.826	9.417
Vægtafgift	12.800	12.409
Forsikring	12.390	11.338
Vedligeholdelse	14.521	17.423
Leasing	0	27.621
Vedligeholdelse ledningsnet	443.699	629.443
Strømforbrug	22.869	31.335
Løn driftspersonale	242.712	221.636
Afskrivning vandmålere	168.733	280.081
Afskrivninger ledningsnet	966.027	916.088
	1.927.141	2.176.506

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
4 Administrationsomkostninger		
El, vand og gas	5.737	9.138
Vedligeholdelse og rengøring	93.764	2.578
Ejendomsomkostninger	99.501	11.716
Bestyrelseshonorar	214.310	205.180
Rejseudgifter	198	0
Øvrige forsikringer	4.751	4.612
Kursusomkostninger	1.575	7.650
Bestyrelse forplejning i huset	10.474	6.930
Repræsentantskabsmøder	41.941	43.656
Restauration	17.463	16.929
Befordringsgodtgørelse bestyrelse	29.883	18.936
Skattefrie godtgørelser	5.120	7.490
Databehandling løn	830	792
Småanskaffelser	42.368	11.148
Kontorartikler/tryksager	9.312	1.851
IT-omkostninger	55.075	59.005
Telefon	61.750	75.123
Gaver og blomster	11.237	10.344
Annoncer	2.843	6.663
Internetforbindelse	20.866	25.225
Porto og gebyr	12.516	10.885
Revisorhonorar	51.400	63.906
Regnskabsassistance	54.844	38.762
Forsikringer	25.329	23.420
Faglitteratur/tidsskrifter	18.052	19.940
Kontingenter	43.031	42.779
Tab på debitorer	0	3.336
Løn driftspersonale	339.304	309.840
Afskrivninger inventar med videre	44.679	20.000
Ekstraordinære omkostninger	0	473.920
Øvrige administrationsomkostninger	1.119.151	1.508.322
	1.218.652	1.520.038
5 Andre driftsindtægter		
Nedrivning af brandhaner	216.000	0
	216.000	0
6 Andre driftsomkostninger		
Nedrivning af brandhaner	550.399	0
	550.399	0

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
7 Finansielle indtægter		
Pengeinstitutter	17.714	13.112
	17.714	13.112

8 Finansielle omkostninger		
Banklån	10.000	10.000
Kreditorer	983	4.738
	10.983	14.738

9 Materielle anlægsaktiver	Grunde og vandværk	Boringer
kr.		
Kostpris 1. januar 2024	19.902.165	2.405.014
Tilgang	321.052	0
Kostpris 31. december 2024	20.223.217	2.405.014
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	18.795.274	764.645
Årets afskrivninger	160.059	78.462
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	18.955.333	843.107
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	1.267.884	1.561.907

	Ledningsanlæg og vandmålere	Inventar
kr.		
Kostpris 1. januar 2024	37.496.971	165.473
Tilgang	1.940.328	123.395
Kostpris 31. december 2024	39.437.299	288.868
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	17.427.028	85.473
Årets afskrivninger	1.180.798	44.679
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	18.607.826	130.152
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	20.829.473	158.716

10 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	90.000	0
	90.000	0

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
11 Andre tilgodehavender		
Moms og afgifter	222.578	535.335
Mellemregning Odsherred Forsyning	138.129	67.435
Skattekontoen	200.000	25.217
	560.707	627.987

12 Likvide beholdninger		
Indestående i pengeinstitutter	5.120.565	3.787.406
	5.120.565	3.787.406

	31/12 2024 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2023 gæld i alt
13 Langfristede gældsforpligtelser				
kr.				
Overdækning	28.867.352	0	0	26.397.374
	28.867.352	0	0	26.397.374

Overdækningen består af henlæggelse til investering på 11.500.000 kr., resten er regnskabsmæssig overdækning som afvikles i takt med at anlægsaktiverne afskrives.

14 Anden gæld		
Skyldig A-skat med videre	38.353	50.717
Skyldig ATP	5.049	1.325
Skyldige feriepenge	944	732
Afsat skyldige feriepengeforpligtelser	25.674	41.120
Indfrosset feriepenge	25.864	25.864
Andre skyldige omkostninger	175.036	101.612
Årlig bidrag til indsatsplan	145.115	121.108
Deposita antennepositioner	17.500	17.500
Afgift af ledningsført vand	449	0
	433.984	359.978

15 | Eventualposter mv.
Ingen.

16 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
Ingen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Rørvig Vandværk a.m.b.a. for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

"Hvile i sig selv"-princippet

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets indtægter og udgifter over en årrække går i nul.

Der opgøres årligt en difference mellem, hvad selskabet har opkrævet, i forhold til afholdte omkostninger. For meget opkrævede beløb medfører en reduktion af prisen i efterfølgende år, og for lidt opkrævede beløb kan medføre ret til prisforhøjelse i efterfølgende år.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg med videre indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv" princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning.

Årets over- eller underdækning indregnes i nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder afskrivninger og gager.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der af afholdt til distribution af vand i årets løb. Herunder indregnes omkostninger til personale, vedligeholdelse samt afskrivninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til det administrative personale, kontorlokaler og kontorumkostninger samt afskrivninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende aconto skatteordningen med videre.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Aktiver med en kostpris på DKK 25.000 eller derunder omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:

	Brugstid
Vandværk	10-20 år
Ledningsanlæg og boringer	30 år
Vandmålere og distriktsmålerbrønde	7 år
Inventar og biler	3-5 år
SRO-anlæg	5-10 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehaven_der.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.



Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Finn Gustafsson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 36dee358-3cff-4c1c-b534-5672c146e2c7

IP: 87.72.xxx.xxx

2025-03-14 16:44:20 UTC



Peter Ellegaard Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 897ea33b-0792-4678-89cf-28c82bd4378e

IP: 2.107.xxx.xxx

2025-03-16 15:47:21 UTC



Rune Richard Ditlev Ravnborg

Bestyrelsesformand

Serienummer: 9a66b88f-3c3a-4ef5-b221-ee5c2b1b7f04

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-16 20:16:10 UTC



Erling Helge Jul Rørdam

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: af9e8ea9-8622-4523-838e-21544fdbb47f

IP: 188.177.xxx.xxx

2025-03-17 07:53:58 UTC



Bertel Kaare Schmidt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 18eb3729-4acb-4f57-940c-8c1887c5b3ff

IP: 77.33.xxx.xxx

2025-03-17 17:00:29 UTC



Peter Damsted Rasmussen

BDO STATS AUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 6a817db7-fa8f-4c1c-ae98-c2b8f1ce71ec

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-03-17 20:22:15 UTC



Penneo dokumentnøgle: C0VFT-EAIXP-W0UHF-HIUCS-N2G32-HLJTH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter